

曹镇乡2021年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

按照修订后的《中华人民共和国政府信息公开条例》(国务院令711号,以下简称《条例》)和《国务院办公厅政府信息公开工作年度报告》(国办公开办函〔2020〕60号)要求,我乡按照区政府统一部署,加强组织领导,健全工作机制,认真贯彻《条例》的各项要求,扎实推进政府信息公开工作。现将2021年度曹镇乡政府信息公开工作情况汇报如下:

一、总体情况

(一)做好信息公开工作。一是提高思想认识。曹镇乡多次召开信息公开工作相关会议,对我乡政府信息公开工作进行研究部署,严格要求各部门提高对政府信息公开重要性的认识,认真学习《中华人民共和国政府信息公开条例》和《国务院办公厅政府信息公开工作年度报告》的相关内容,严格按照规定向社会公开政府信息。二是加强组织领导。乡党委政府严格按照区政府要求,结合我乡实际,研究部署政务公开工作的落实情况。制定了全年政务公开工作方案,乡领导班子本着严格依法、全面真实和及时便民的原则,抓好政务公开工作各项制度的落实。实行领导负责制,主要领导亲自抓,一级抓一级的工作原则,把政务公开工作纳入年度工作目标,拟定并落实各项目标管理责任制。三是提升能力水平。为确保信息公开工作的高质量开展,进一步将信息范围延伸到各个部门,大大提升了信息公开工作效率和政务保障能力。定期开展信息公开工作培训会,积极参加区级培训,提升政府信息工作能力水平。长期以来,我乡一直将信息公开工作作为行政效能的重要内容进行考核。设有专人从事政务信息公开工作,为贯彻政务信息公开工作提供了强有力的组织保障。

(二)规范信息公开程序。结合曹镇乡实际情况,做好政府信息公开分类,及时补充主动公开的信息类别,既便于公民、法人和其他组织依法获取、检索政府信息,又便于信息公开工作人员分类与操作。建立统一规范的证明事项清单。按照统一部署,初步建立本单位的保留和取消的证明事项清单,同时全面清理了烦扰各类证明,并减少盖章、审核、备案、确认、告知等各种繁琐环节和手续,切实提高了服务效能。通过这些切合实际、公开透明的制度建设,使政务公开工作有约束力。我们还设立了投诉举报箱、举报电话。

(三)着力抓政务公开落实。按照区委区政府的规范要求,结合曹镇乡实际情况,对政府信息公开的保密审查、信息送交、统计报送等具体工作进行规范。乡领导班子本着严格依法、全面真实和及时便民的原则,抓好政务公开工作各项制度的落实。乡党委、政府采取季度听取汇报,安排部署政务公开工作落实情况,并及时对各站所的政务公开工作落实情况进行督促检查,使政务公开工作真正落到实处,真正体现便民利民、勤政廉政。编制了政府信息公开目录,目录分为机构职能、领导分工、文件类信息、公务活动、人事信息、重点领域、工作报告、应急管理、财政信息等。乡政府各职能部门是面向群众的重要窗口,干部结合实际工作积极进村入户、走访群众,了解群众关注的热点、难点问题,热情、耐心、细致的接待群众,为群众办好事、办实事。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第(五)项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第(六)项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第(八)项			
信息内容	本年收费金额(单位:万元,保留4位小数)		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为:第一项加第二项之和,等于第三项加第四项之和)	申请人情况						总计
	自然人	法人或其他组织					
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0

二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密		0	0	0	0	0	0
		2.其他法律法规禁止公开		0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益		0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息		0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息		0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷		0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项		0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息		0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作		0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确		0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请		0	0	0	0	0	0
		2.重复申请		0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请		0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0
3.其他		0	0	0	0	0	0		
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在的主要问题

我乡的政府信息公开工作虽然取得了一定的成效,但我们也清醒地认识到,在政府信息公开的内容和形式、工作制度、工作效率和服务意识等方面还存在诸多问题和不足,主要有以下几个方面:一是信息更新还不够及时,公开质量有待提高,公开内容需要进一步深化。政府机关主动公开的政府信息与公众的需求还存在一些距离,有关决策、规定、规划、计划、方案的草案公开、听取公众意见方面需要进一步加强。二是政务公开工作力量薄弱,队伍建设还需加强,我乡负责政府信息公开工作人员较少,工作量大,任务重,需要加大人员配置。

(二) 改进情况

一是统一认识,规范工作流程。健全工作制度和组织机构,向社会加强宣传政府信息公开工作。通过上街宣传、发放宣传单等多种形式,加大宣传力度,营造良好的舆论氛围,使人民群众了解政府信息公开的相关条例,公众能够方便查询。二是认真梳理,充实公开内容。曹镇乡将进一步梳理政府信息,及时完善公开的政府信息目录,保证公开信息的完整性和准确性。同时,要及时总结政务公开实践中积累的好做法和新鲜经验,充分发挥其作用,不断提高政务公开工作的质量和水平。三是进一步加大培训力度,提升业务水平。开展政府信息公开业务培训,不断提高政务信息工作人员的综合素质,增强处理信息的能力,提高信息质量。同时,建立健全政府信息公开工作的考核评估、监督检查评议等工作制度,确保我乡政府信息公开工作顺利开展。

六、其他需要报告的事项

无