

姚孟街道办事处2021年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2021年，我办在区委、区政府的正确领导下，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，紧密联系实际工作，不断完善政府政务公开工作制度，着力提升政务公开标准，努力做到政府信息公开全面客观、及时准确，坚持提高政务信息管理和服务水平，进一步提升政务公开信息质量，确保信息公开及时、全面，切实保障了人民群众的知情权、参与权和监督权。现将我办2021年度政府信息公开工作汇报如下：

- 一、完善制度机制，推动公开规范落实。我办结合实际情况，建立完善的街道信息公开制度和工作机制，切实加强政府信息公开审查工作，对信息公开的工作原则、内容形式、组织领导等作出具体规定。
- 二、着眼群众需求，提升政务公开实效。不断拓宽公开渠道，通过区政府官网、报刊、村（社区）政务公开栏等方式主动公开相关的政府信息。基本将社会关注、百姓关心的政府信息主动纳入公开范围。
- 三、加强队伍建设，提升政务公开水平。指定专人负责信息公开工作，及时报送工作动态信息，严格执行公开审查程序，确保信息公开的及时性、准确性。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况								
	自然人	法人或其他组织					总计		
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他			
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0		
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0		
三、本年度办理结果	(一) 予以公开							0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）							0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密							0
		2.其他法律行政法规禁止公开							0
		3.危及“三安全一稳定”							0
		4.保护第三方合法权益							0
5.属于三类内部事务信息							0		

		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供		1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理		1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理		1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计			0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

主要问题：一是个别部门重视程度不够，主动公开的意识不强。二是思想认识不够深入，部分信息内容质量不高。三是部分工作存在不细致、敷衍了事的情况。

改进情况：一是加强思想教育，提高重视程度。我办将在单位内部开展政务公开等专项会议，积极学习上级文件政策要求，将上级政策要求内化于心，时刻牢记，提高单位相关人员的思想重视程度。

二是加强交流学习，提升信息水平。在单位内部加强相关工作人员在“办文”上的交流，互相学习先进经验，在信息写作上相互促进，共同进步。

三是健全完善机制，规范工作质量。不断健全完善政务公开工作机制，按照上级相关政策工作要求，严守“三审”制度，积极配合上级要求，持续强化政务公开标准化、规范化工作机制。

六、其他需要报告的事项

无