

湛河区政务服务和大数据管理局2021年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2021年，区政务服务和大数据管理局认真贯彻落实国家、省、市和区委区政府关于政务公开工作的系列重要部署，按照全面推进全国一体化在线政务服务工作要求，立足工作实际，进一步加强区政府门户网站平台建设，持续加大政务公开范围，不断提升政务公开工作的科学性、实效性和覆盖面，较好地完成了政务公开工作各项目标任务。现将有关工作情况总结如下：

一、健全两项机制，抓实做好政务公开

（一）建立政务公开领导机制，加强领导。坚持把落实政务公开列入一把手工程，纳入党风廉政建设和依法行政之中。专门成立了由主要负责人任组长，分管负责人为副组长，科室负责人为成员的政务公开领导小组，对政务公开工作实施全方位地业务指导和督促检查，形成了主要领导亲自抓、分管同志靠上抓、职能科室分工负责的工作局面。

（二）建立政务服务公开监测机制，规范运作。一是建立健全部门大厅窗口和乡镇（社区）便民服务中心管理、服务、监督检查、绩效考核等制度和工作流程，实施首问负责制、推行限时办结制、执行责任追究制、健全投诉举报制。二是统筹做好“互联网+监管”推广应用和结果公开，先后组织相关责任部门认领监管事项604项，事项覆盖率100%，监管事项录入4031余条。三是大力推行政务服务“好差评”工作机制，方便企业群众对各窗口服务态度、工作效率、审批质量等基本情况进行测评，将政务服务评价结果通过区政府门户网站和河南政务服务网进行实时公开公示。同时，实行一票否决制，将企业群众评价结果作为政务服务年度评先评优的重要指标。截止去年底，共收到政务服务“好差评”主动评价数87000余个，好评率99.99%。

二、建立两个规范，实现政务服务全公开

（一）规范公开内容，让群众知情。

进一步深化行政审批制度改革，创新服务便民手段，切实加大行政审批政务公开，以企业和群众需求为导向，结合辖区特色，在充分调研企业办事实际的基础上汇编“套餐式”办事指南，通过与河南政务服务网数据同源，在湛河区政府门户网站、区政务服务中心自助服务一体机上同步发布《湛河区办事一本通》，将以往的“多次办理”为“综合办理”、“单次告知”变为“一次性告知”、“全面政务公开”，真正优化政务服务方式。同时被市政府政务公开办在全市各级推广相关经验做法。截止目前，《湛河区办事一本通》已汇总整理区级政务服务事项1264项，乡（街道）级政务服务事项950条，村（社区）级政务服务事项3432条。

（二）规范公开载体，注重公开效果。一是紧紧围绕全区中心工作重点，持续完善区政府门户网站信息采集和内容发布各项制度，强化信息保密审查报备，确保区政府门户网站安全平稳运行，今年以来，共组织编发各类网站信息2000余条。二是按照全国一体化在线政务服务平台建设要求，进一步加强政务服务数据同源工作，方便企业群众营商办事，梳理整合全区1170项政务服务事项实现网上可办、一网通办，为下一步“全豫通办”和“跨省通办”做好基础工作。三是严格落实政府信息和政务公开工作，提升政府信息公开质量，保障全区政务公开工作深入发展，积极完成“基层政务公开标准化规范化专栏”建设，全年主动公开政府信息2000余条。四是按照国家、省、市政府网站发展要求，全面完成区政府门户网站行政执法、优化营商环境、行政复议、万人助万企、建党一百周年等专栏建设运维，为政府门户网站更广泛服务辖区企业群众发挥好主渠道作用。

三、创新公开方式，持续优化营商环境

一是不断完善全国政务服务一体化平台配套建设，顺利完成数据共享交换、电子证照、电子印章、一窗受理、统一运维等系统建设对接，完成全区92枚行政审批印章电子化，以“数据多跑路、群众少跑腿”为原则，加大数据共享交换，积极探索实施政务服务“一件事”、24小时自助办等创新政务服务。二是在区政务服务中心主动公开审批中介服务事项、保留证明事项、告知承诺事项、“跨省通办”、“全豫通办”、取消证明事项、空缺受理事项、审批事项等八项政务服务清单二维码，进一步清查事项材料要素，压缩审批时间，优化审批流程，加强部门联动，各窗口办理业务较法定时限平均提速76%以上，实现企业设立登记业务网上申请、网上审核、网上准入，企业开办全流程一日办结，营业执照领取3小时，公章刻制2小时，发票初次申领2小时。三是通过开发建设“湛江营商”微信小程序，为全区县、科级“首席服务官”和547家规上企业、重点项目、中小微企业提供公开、便捷、高效沟通渠道，及时解决企业和项目建设发展中的堵点、痛点、难点，构建“亲、清”新型政商关系，以全面深入政务公开打造全区优化营商环境新亮点。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		

五、存在的主要问题及改进情况

从2021年我局政务公开工作的总体情况来看，当前还存在我区还存在发布不够及时和公开内容单一的问题。

下一步，我局将紧紧围绕政务公开工作统一安排部署，认真学习各项政策法规，提高全局各项工作的政务公开全覆盖，为建设阳光、高效政府贡献力量。具体做好以下几个方面：

一是继续按照国家、省、市政府信息与政务公开工作相关要求，以“互联网+政务服务”工作为重点，有计划、有步骤地推进政务公开工作有效开展。

二是加强保密审查工作，严格执行保密审查制度，完善审查程序，确保政务公开工作安全、平稳开展。

三是根据国家、省、市关于“互联网+政务服务”精神，探索政府信息与政务公开工作在办理、咨询、受理、投诉等方面创新思路、新办法，增强政府信息与政务公开工作的服务水平和人民群众的参与意识，营造良好的社会氛围。

六、其他需要报告的事项

无