

湛河区政务服务和大数据管理局2022年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2022年，区政务服务和大数据管理局认真贯彻落实国家、省、市和区委区政府关于政务公开工作的系列重要部署，按照全面推进全国一体化在线政务服务工作要求，立足工作实际，进一步加强区政府门户网站平台建设，持续加大政务公开范围，不断提升政务公开工作的科学性、实效性和覆盖面，较好地完成了政务公开工作各项目标任务。现将有关工作情况总结如下：

一、建立政务公开领导机制，加强领导

坚持把落实政务公开列入一把手工程，纳入党风廉政建设和依法行政之中。专门成立了由主要负责人任组长，分管负责人任副组长，科室负责人为成员的政务公开领导小组，对政务公开工作实施全方位地业务指导和督促检查，形成了主要领导亲自抓、分管同志靠上抓、职能科室分工负责的工作局面。

二、数智赋能，数字政府建设全面启动。通过“政务云+数据库+可视化”系统架构，建成覆盖全区各乡（街道）、村（社区）的“10+104”个基层人口数据库，逐步形成准确度高、颗粒度细的人口信息数据库，以大数据赋能推动疫情防控和社会管理手段。同时，在全年疫情防控工作中，依托人口大数据平台精准统计，实现重点人群的快速定位、及时核查、精准管控、实时更新。截止目前，湛河区人口信息数据平台已汇聚辖区人口数据信息33.82万人。积极谋划“湛河区云资源服务和智慧停车”专项债申报工作，积极争取上级资金支持区级大数据中心、云资源服务平台、数据中台、可视化运行中心等数字政府基础信息化项目建设。

三、融合发展，网上服务持续优化

按照全国一体化在线政务服务平台建设对接要求，积极组织相关单位和窗口工作人员召开协调会议和业务培训，线上安排专人24h答疑解惑，持续推进“一网通办”、“全豫通办”和“跨省通办”工作，确保河南政务服务网、国家政务服务平台实现事项管理、数据共享交换、电子证照、电子印章、运维管理、安全保障等系统安全运行。不断加强政务服务数据同源工作，梳理整合全区1258项政务服务事项实现网上可办、一网通办，形成同一事项线上线下同标准、无差别，进一步方便企业群众营商办事。今年以来，共计完成存量证照电子化制证1680个，“好差评”主动评价数212173个，好评率100%。进一步推动“互联网+监管”体系建设，整合归集多平台、多部门、多行业监管数据，不断推动跨部门联合监管，优化执法资源，监管事项主项和子项覆盖率均达到100%。

四、利企便民，智慧政务不断拓展

大力推广政务服务自助机、“政银通办”、“政商通办”，不断实现政务服务线上、线下融合发展。当前，已建成区级24小时自助服务专区，完成3家辖区金融系统的“政银通办”服务网点。积极推动“湛河区政商通办”品牌向更多场景应用，在中骏试点开设“政商通办”便民服务站，商场网点的地理位置优势，推进政务服务全面延伸，解决区政务服务大厅距离较远、容易出现排队等问题，打造市民身边的“微型政务服务大厅”，推动政务服务“就近办”“马上办”，打通便民服务“最后一公里”。持续推进河南省乡村两级政务服务事项录入，加快实现乡村两级政务服务事项网上可办、省内通办。同时，建立乡、村两级便民服务中心建设台账，实行班子成员分包制，加强对基层便民服务工作人员的业务培训，指导各政务服务场所规范运行。截止目前，全区10个乡（街道）和104个村（社区）已录入政务服务事项6118项。

五、扎实有效，网站管理平稳运行

严格落实国家、省和市关于政府网站发展要求，持续完善区政府门户网站建设和信息采集发布机制，不断完善信息保密审查制度，确保区政府门户网站安全平稳运行，今年以来，共组织编发各类网站信息3200余条。按照全国一体化在线政务服务平台建设要求，通过制作《婚姻登记》、《收养一件事》等办事指南小视频、编制《湛河区政务服务办事一本通》、开辟“政务服务专栏”、建设“亲清湛河”政策文库等举措，让企业群众多渠道查询政务服务办事流程。按照政府信息和政务公开工作，不断提升政府信息公开质量，保障全区政务公开工作深入发展，先后完成区政府门户网站政务服务、亲清湛河、基层政务公开、助企纾困、公共企事业单位信息公开等专栏建设运维，为政府门户网站更广泛服务辖区企业群众发挥好主渠道作用。

六、健全机制，数据共享稳步提升。先后出台《湛河区建立健全公共数据共享协调机制加快推进数据有序共享的实施方案（试行）的通知》《湛河区区级政务信息系统项目管理暂行办法（试行）的通知》《湛河区数据共享责任清单（第一批）》，进一步规范数据资源共享开放的流程及标准，明确部门职责。依托“数字湛河”政务信息化平台制定区级数据共享建设标准，打通市区两级信息化应用数据5个。区级政务服务系统数据交换全部按照市大数据局工作要求统一建设、统一安全运维、统一对外开展数据共享交换，最大程度确保信息数据安全保护，跨部门数据共享格局初步形成。及时调整全区安全工作领导机构，统筹全区政务信息系统和网络数据安全日常管理工作，制定网络安全制度，先后制定印发《信息化项目实施管理办法》、《信息资产分类及安全管理规定》、《安全事件管理办法》、《网络安全应急预案》、《服务商安全管理办法》、《信息系统个人信息保护管理办法》等5大类17个小类的网络安全日常管理制度。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			

信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	0
行政强制	0
第二十条第(八)项	
信息内容	本年收费金额(单位:万元,保留4位小数)
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为:第一项加第二项之和,等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计		
		自然人	法人或其他组织							
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他			
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0		
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0		
三、本年度办理结果	(一)予以公开		0	0	0	0	0	0	0	
	(二)部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	0	
	(三)不予公开	1.属于国家秘密		0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律法规禁止公开		0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益		0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息		0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息		0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷		0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项		0	0	0	0	0	0	0
	(四)无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息		0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作		0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确		0	0	0	0	0	0	0
	(五)不予处理	1.信访举报投诉类申请		0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请		0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请		0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0
	(六)其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0	0
3.其他		0	0	0	0	0	0	0		
(七)总计		0	0	0	0	0	0	0		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0		

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼	
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉	复议后起诉

					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

从2022年我局政务公开工作的总体情况来看，当前还存在我区还存在发布不够及时和公开内容单一的问题。

下一步，我局将紧紧围绕政务公开工作统一安排部署，认真学习各项政策法规，提高全局各项工作的政务公开全覆盖，为建设阳光、高效政府贡献力量。具体做好以下几个方面：

一是继续按照国家、省、市政府信息与政务公开工作相关要求，以“互联网+政务服务”工作为重点，有计划、有步骤地推进政务公开工作有效开展。

二是加强保密审查工作，严格执行保密审查制度，完善审查程序，确保政务公开工作安全、平稳开展。

三是根据国家、省、市关于“互联网+政务服务”精神，探索政府信息与政务公开工作在办理、咨询、受理、投诉等方面怕新思路、新办法，增强政府信息与政务公开工作的服务水平和人民群众的参与意识，营造良好的社会氛围。

六、其他需要报告的事项

无